



**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIESTI**  
**Clubul Sportiv Municipal Ploiesti**  
**Ploiesti, Str. Milcov nr. 1, jud.Prahova**  
**Tel: 0244 57 46 99**  
**Nr.: 10870/04.10.2023**



## ANUNT DEPUNERE OFERTE

Autoritatea contractanta Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, cod fiscal 14742948, adresa str. Milcov, nr. 1, Ploiesti, judet Prahova, va invita sa depuneti oferte in vederea incheierii unui contract avand ca obiect:

**Servicii de intretinere suprafata de joc si antrenamente la Stadion Ilie Oana**

**Cod CPV 77320000-9 – Servicii de intretinere a terenurilor de sport (Rev.2)**

**Amplasament:** Stadionul Ilie Oana - Ploiesti, str. Stadionului, nr. 26

**Valoarea estimata:** 58.823,53 lei fara TVA pentru serviciile de intretinere gazon pentru perioada octombrie (data semnarii contractului) – 31.12.2023

**Sursa de finantare:** bugetul local

Se achizitioneaza prin achizitie directa in conformitate cu art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Serviciile se vor achizitiona prin intermediul catalogului electronic SEAP de la operatorul economic declarat castigator.

Achizitia se va finaliza prin incheierea unui contract de achizitie publica.

**Descrierea serviciilor, specificatiile tehnice, cerintele si formularele se regasesc in Caietul de sarcini nr. 10786/02.10.2023 anexat la anunt.**

Perioada de garantie acordata operatiunilor efectuate este de minimum 30 de zile de la incheierea procesului/proceselor verbale de receptie.

Ofertele care nu indeplinesc cerintele Caietului de sarcini si prezentului anunt vor fi declarate oferte neconforme si vor fi respinse, potrivit prevederilor art. 137 alin. (1) si (3) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Conditii de plata:** autoritatea contractanta va efectua plata in cont de trezorerie, in termen de 30 de zile de la data primirii facturii si a procesului/proceselor verbale de receptie

**Documente minime si obligatorii solicitate:**

- Adresa de inaintare
- Autorizatie de functionare
- Dovada domeniului de activitate
- Portofoliu de activitate in domeniu

- Certificat de inregistrare – in copie conform cu originalul
- Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul ofertantului
- Certificat de cazier fiscal privind datoriile catre Bugetul de Stat – in original
- Certificat fiscal privind plata impozitelor si taxelor locale – in original
- Imputernicire (daca e cazul) – in original
- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare (Formular nr. 1) – in original
- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare (Formular nr. 2) – in original
- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare (Formular nr. 3) – in original
- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare (Formular nr. 4) – in original
- Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca conform art. 51 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare (Formular nr. 5) – in original
- Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (Formular nr. 6) – in original
- Declaratie privind conformitatea propunerii tehnice (Formular nr. 7) – in original
- Certificate ISO
- Portofoliu de activitate (experienta) in domeniu in ultimii 3 ani cu lucrari la gazoane inierbate de categorie superioara
- Minimum 3 recomandari din partea unor autoritati publice sau clienti privati beneficiari
- Acreditare profesionala si specializare in intretinerea terenurilor sportive
- Dovada detinere de utilaje performante pentru efectuarea operatiunilor de intretinere a terenurilor sportive
- Dovada relatii contractuale/comerciale cu furnizorii de produse specifice gazoanelor sportive
- Propunerea tehnica
- Propunerea financiara – exprimata in lei fara TVA

\*Formularele se regasesc la Caietul de sarcini anexat la anunt.

**Criteriul de atribuire:** Va fi selectata oferta care indeplineste toate cerintele solicitate prin Caietul de sarcini si care are **pretul cel mai scazut** pe total oferta.

**Conditii de participare:** Ofertantii trebuie sa fie inscrisi in Sistemul Electronic de Achizitii Publice si sa depuna obligatoriu formularele si documentele specificate in Caietul de sarcini si conform specificatiilor din anuntul publicat pe site-ul CSM PLOIESTI la adresa <http://www.csmploiesti.ro> si pe site-ul SEAP – Sistemul Electronic de Achizitii Publice.

**Ofertele insotite de documentele si formularele solicitate** se vor depune la sediul CSM Ploiesti din str. Milcov, nr. 1, la Secretariat, in plic inchis si sigilat pana la data de **10.10.2023, ora 16:30**. Va rugam sa mentionati pe plic denumirea si datele de contact ale societatii, precum si denumirea anuntului de publicitate pentru care depuneti oferta. Ofertele depuse dupa termenul limita se considera intarziate si vor fi respinse.

Oferta depusa va fi valabila 30 de zile de la data depunerii, avand caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate.

Nu se admit oferte alternative.

Operatorii economici care se vor inscrie, pot participa la deschiderea ofertelor in data de **11.10.2023**,  
**ora 11:00** la sediul CSM Ploiesti din str. Milcov, nr. 1.

Relatii la telefon 0244/574699 si prin e-mail la: [office@csmploiesti.ro](mailto:office@csmploiesti.ro), [achizitii@csmploiesti.ro](mailto:achizitii@csmploiesti.ro).

**DIRECTOR**  
**Mirela Limboseanu**

**DIRECTOR ADJUNCT**  
**Melania Dragomir**

**COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE**  
**Roxana Marin**