

ANUNȚ

Clubul Sportiv Municipal Ploiesti organizeaza concurs pentru ocuparea pe perioada nedeterminata a functiei contractuale vacanta de executie din cadrul Complex Hipodrom:

muncitor necalificat plasator - 1 post

- cerinte specifice: studii medii ;
- experiență de lucru – experiența nu este obligatorie dar poate constitui un avantaj.

Bibliografie :

- Legea nr. 477\2004 – Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea nr.. 319 / 2006 – a securității și sănătății în munca cu modificarile si completraile ulterioare – Cap.IV – Obligațiile lucrătorilor;

Concursul se va desfasura conform calendarului urmator :

- 23.07- 05.08.2019** depunere a dosarelor
- 06.08.2019** selectia dosarelor
- 08.08.2019** ora **10.00** proba scrisa
- 13.08.2019** cu ora **10.00** interviul

Concursul se va desfasura la sediul Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, str. Milcov nr. 1

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie sa îndeplineasca urmatoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului- cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/23.03.2011, cu modificarile și completările ulterioare:

Are cetățenie română;

Cunoaste limba română – scris și vorbit;

Are vârsta minimă reglementata de prevederile legale;

Are capacitate deplină de exercițiu;

Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

Îndeplinește condițiile de studii și dupa caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;

nu a fost condamnată definitiv pentru savârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conform art. 6 al Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificarile si completările ulterioare, candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente :

Cerere de înscriere la concurs, adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare

Copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta indeplinirea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta îndeplinirea conditiilor specifice ale postului, solicitate de autoritatea sau instituția publica; carnetul de muncă sau dupa caz adeverințele care sa ateste vechimea în muncă, in meserie și/sau în specialitatea studiilor, in copie;

Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile medicale abilitate;

Cazier judiciar sau o declaratie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candidează ;

Curriculum vitae.

Adeverinta care atesta starea de sanatate , in clar , numarul , data , numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de ministerul Sanatatii.

În cazul în care candidatul depune o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale , în cazul in care este declarat admis la selectia dosarelor , acesta are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar , cel mai târziu până la data desfașurarii primei probe a concursului.

Copia actului de identitate , copiile documentelor de studii si carnetul de munca sau , dupa caz, adeverințele care atesta vechimea vor fi prezentate și in original în vederea verificarii conformității copiilor.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Clubului Sportiv Municipal Ploiesti , str. Milcov , nr. 1 de luni pana joi intre orele 9.00- 15.00 si vineri pana la ora 13.00 sau la telefon 0724237379, persoana de contact Tataru Elena .

Director,
Nica Cristian

Director Adjunct,
Dragomir Melania