

ANUNT

Clubul Sportiv Municipal Ploiesti organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioada nedeterminata a urmatoarelor posturi vacante de executie:

- un post de inspector de specialitate gradul IA in cadrul Biroului Structura Sportiva;
- un post de administrator in cadrul Bazei Sportive "Olimpia";
- un post ingrijitor in cadrul Complex Hipodrom;

*Condițiile specifice necesare in vederea participării la concurs- **inspector de specialitate gradul IA:***

- Studii superioare cu diploma de licență;
 - Vechime in specialitatea studiilor minimum 3 ani;
- Probele de concurs: selectia dosarelor, proba scrisa si interviu

Bibliografie :

- Hotararea Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportive, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Lege nr. 69/2000 privind Legea educatiei fizice si sportului, modificata si completata;
- Hotărârea Guvernului nr.884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Ordinul nr. 631/890/2017 privind aprobarea modelului - cadru al contractului de activitate sportivă;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completarile ulterioare, modificata si completata;
- Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completarile ulterioare, cu modificarile si completarile;
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată modificata si completata;
- Lege nr.161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparenței in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei, modificata si completata;

*Cerinte specifice necesare in vederea participării la concurs: **administrator:***

- studii medii cu diploma de bacalaureat ;
 - vechime in munca minimum 3 ani;
- Probele de concurs: selectia dosarelor, proba scrisa si interviu;

Bibliografie :

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea 333/2003 privind Paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
- Legea nr. 319/2006 privind Securitatea si Sanatate in munca, actualizata;
- Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, dotarilor si capitalurilor proprii;

Cerinte specifice *necesare in vederea participarii la concurs- îngrijitor*:

- Studii medii/ generale
- Vechime in munca – minimum 1an

Probele de concurs: selectia dosarelor, proba practica si interviu

Bibliografie:

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ- Titlul III , - Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatate in munca, actualizata, Cap. III si IV

Concursul se va desfasura conform calendarului urmator:

27.12..2021-07.01.2022 depunerea dosarelor

11 .01.2022

selectia dosarelor,

17.01.2022

**proba scrisa ora 10.00, Inspector de specialitate gr. IA si
Administrator
proba practica – ora 12.00 – Ingrijitor**

20.01.2022

**interviul ora 10.00 Inspector de specialitate gr. IA si
Administrator
ora 12.00 Ingrijitor**

Concursul se va desfasura la Complex Hipodrom, Bdul Bucuresti, nr. 2, Ploiesti , judetul Prahova.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie sa îndeplineasca urmatoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului- cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/23.03.2011, cu modificarile și completările ulterioare:

Are cetățenie română;

Cunoaste limba română – scris și vorbit;

Are vârsta minimă reglementata de prevederile legale;

Are capacitate deplină de exercițiu;

Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

Îndeplinește condițiile de studii și dupa caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;

nu a fost condamnată definitiv pentru savârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conform art. 6 al Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului

contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare, candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente :

-Cerere de înscriere la concurs, adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare;

-Copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta indeplinirea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta îndeplinirea conditiilor specifice ale postului, solicitate de autoritatea sau instituția publica;

-Carnetul de muncă sau dupa caz adeverințele care sa ateste vechimea în muncă, in meserie și/sau în specialitatea studiilor, in copie;

-Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile medicale abilitate;

-Cazier judiciar sau o declaratie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candidează ;

-Curriculum vitae.

Adeverinta care atesta starea de sanatate , in clar , numarul , data , numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de ministerul Sanatatii.

În cazul în care candidatul depune o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale , în cazul in care este declarat admis la selectia dosarelor , acesta are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfașurarii primei probe a concursului.

Copia actului de identitate , copiile documentelor de studii si carnetul de munca sau , dupa caz, adeverințele care atesta vechimea vor fi prezentate și in original în vederea verificarii conformității copiilor.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Clubului Sportiv Municipal Ploiesti , str. Milcov nr. 1 de luni pana joi intre orele 9.00- 15.00 si vineri pana la ora 13.00 sau la telefon 0724237379, persoana de contact Tataru Elena.

Director,
Grozea Stefan

Director Adjunct
Dragomir Melania

Intocmit
Inspector Ru
Tataru Elena