

ANUNȚ

Clubul Sportiv Municipal Ploiesti organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioada nedeterminata a functiilor contractuale vacante de conducere si de executie dupa cum urmeaza :

1 post – Director Adjunct ;

1 post sef formative paza PSI intretinere in cadrul Complex Hipodrom;

2 posturi paznic in cadrul Complex Hipodrom.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie sa îndeplineasca urmatoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului- cadru aprobat prin Hotarârea Guvernului nr. 286/23.03.2011, cu modificarile și completările ulterioare:

Are cetățenie română;

Cunoaste limba română – scris și vorbit;

Are vârsta minimă reglementata de prevederile legale;

Are capacitate deplină de exercițiu;

Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

Îndeplinește condițiile de studii și dupa caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;

nu a fost condamnată definitiv pentru savârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitatea.

Condițiile specifice necesare in vederea participării la concurs și ocupării funcției contractuale sunt:

Director Adjunct – functie conducere

- a) sa fie absolvent de studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta;
- b) vechime in specialitatea studiilor necesara ocuparii functiei – minimum 3 ani;
- c) experienta de minimum 3 ani intr-o functie de conducere.

Bibliografie pentru ocuparea postului

- Legea nr. 477\2004 – Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice,

- Legea 215\2001 privind Administrația Publică Locală republicată și actualizată;
- Legea 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2861/ 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii actualizată și republicată.
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr.273/1994 actualizată privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.
- Legea 333/ 2003 privind paza obiectivelor , bunurilor , valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare
- Legea 319/ 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, actualizată
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor

Sef Formatie paza, PSI, intretinere- functie executie

- Studii medii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat
- Atestat de paza
- Experienta pe un post similar – minimum 1 an
- Constituie un avantaj detinerea unui atestat PSI

Probe de concurs : selectia dosarelor, proba scrisa si interviu.

Bibliografie pentru ocuparea postului :

1. Legea nr. 477\2004 – Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
2. Ordinul nr. 96/2016 pentru aprobarea *Criteriilor de performanta, privind constituirea, incadrarea si dotarea serviciilor voluntare si a serviciilor private pentru situatii de urgenta;*
3. Legea 333\2003 privind Paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
4. Legea nr.319/2006 Legea securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare.

Paznic- functie executie

- Studii medii sau 10 clase;
- Atestat de paza
- Probe de concurs : selectia dosarelor, proba scrisa si interviu

Bibliografie paznic :

1. Legea nr. 477\2004 – Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile publice
2. Legea nr.333/2003, privind paza bunurilor, valorilor și protecția persoanelor; cu completările ulterioare ;
3. Lege nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completraile ulterioare.

Concursul se va desfasura conform calendarului urmator :

12.06- 25.06.2018 depunere a dosarelor

26.06.2018 selectia dosarelor

03.07.2018 ora **10.00** proba scrisa

05.07.2018 ora **10.00** interviul

- Concursul se va desfasura la sediul Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, str. Milcov nr. 1, sala de sport "Leonard Doroftei"

Conform art. 6 al Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare, candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente :

Cerere de înscriere la concurs, adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare

Copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta indeplinirea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta îndeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica; carnetul de muncă sau dupa caz adeverințele care sa ateste vechimea în muncă, in meserie și/sau în specialitatea studiilor, in copie;

Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile medicale abilitate;

Cazier judiciar sau o declaratie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candidează ;

Curriculum vitae.

Adeverinta care atesta starea de sanatate , in clar , numarul , data , numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de ministerul Sanatatii.

În cazul în care candidatul depune o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale , în cazul in care este declarat admis la selectia dosarelor , acesta are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar , cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate , copiile documentelor de studii si carnetul de munca sau , dupa caz, adeverințele care atesta vechimea vor fi prezentate și in original în vederea verificării conformității copiilor.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Clubului Sportiv Municipal Ploiesti , str. Milcov , nr. 1 de luni pana joi intre orele 9.00- 15.00 si vineri pana la ora 13.00 sau la telefon 0724237379, persoana de contact Tataru Elena .

Director,
Cringasu Silviu